

Stichting Buiksloterkerk

Vacature: bestuurslid Productie en klein onderhoud

Wie zijn wij?

De Buiksloterkerk is een voor publiek toegankelijk rijksmonument op een idyllische plek in Noord. De kerk is eigendom van een organisatie zonder winstoogmerk: stichting Buiksloterkerk.

De ruimte wordt al tientallen jaren beschikbaar gesteld voor verhuur en voor een eigen programma-aanbod voor een breed en gevarieerd publiek (concerten, kindervoorstellingen, speciale evenementen). Op die manier heeft de Buiksloterkerk een stevige en eigen plek verworven in het sociaal-culturele landschap van Amsterdam-Noord.

Amsterdam-Noord verandert in veel opzichten snel en om daar goed mee om te gaan hebben we nieuwe initiatieven, een frisse blik en creativiteit nodig.

We zoeken daarom versterking van ons team en deels wisseling van de wacht. Momenteel hebben we vacatures voor 2 bestuursleden en een aantal beheerders.

Wat zoeken we?

Een bestuurslid dat samen met een beheerdersgroep de voorbereidingen en realisaties doet voor verhuur en voorstellingen/evenementen. Zorg dragen voor het klein onderhoud valt hier ook onder. Het is een nieuwe functie die zelf nog grotendeels samen met de beheerdersgroep ingevuld kan worden.

Het voorbereiden van en het maken van afspraken over evenementen van verhuur en het eigen programma worden gedaan door twee andere bestuursleden: Programma en Verhuur.

Wat zijn je taken?

Je organiseert - met een team van enkele beheerders en vrijwilligers - alle werkzaamheden vanuit de gemaakte afspraken.

Je vormt zelf de beheerdersgroep voor uitvoerende werkzaamheden, coördineert, inspireert en werft nieuwe krachten.

Je organiseert - met het team van enkele beheerders en vrijwilligers- het klein onderhoud, dat wil zeggen: zorgen voor goed functioneren van technische installaties (verwarming, beveiliging, ventilatie, sanitair), keukenapparatuur, elektrotechnische installaties, theatertechniek (licht en geluid), monitoren van onderhoud en veiligheid, planning van reparaties en/of vervanging .

(NB De zorg voor de instandhouding van het kerkgebouw als rijksmonument is de verantwoordelijkheid van het bestuurslid Monument en groot onderhoud.)

Je werkt nauw samen met het bestuurslid Monument en groot onderhoud, namelijk ten aanzien van begeleiding, toezicht en controle van restauratiewerkzaamheden door derden.

Je hebt overleg met de andere bestuursleden en met name de bestuursleden programma en verhuur.

Wat verwachten we?

Van een bestuurslid Productie en klein onderhoud verwachten we in ieder geval betrokkenheid bij de doelstellingen van de Buiksloterkerk. Soepele samenwerking en communicatie met de zeven andere leden van het bestuur is van belang evenals het bieden van ondersteuning en inspiratie aan de vrijwilligers.

Van al onze bestuursleden verwachten we dat ze energiek, creatief en in nauwe samenwerking met de andere bestuursleden hun taakgebied organiseren en coördineren. De uitvoerende werkzaamheden worden zoveel mogelijk gedelegeerd aan vrijwilligers en/of incidenteel ingehuurde gespecialiseerde krachten.

Als bestuurslid Productie en klein onderhoud moet je goed bereikbaar zijn. De tijd die je minimaal beschikbaar bent is:

- ca. 1 à 2 dagdelen per week
- 1 x per twee maanden: vergadering van het algemeen bestuur

Specifieke vaardigheden:

- Technisch inzicht (bij voorkeur ook op het terrein van licht en geluid)
- Plannen, organiseren en delegeren van werkzaamheden
- Goed met mensen overleggen, motiveren tot samenwerking en verbindend zijn
- Openstaan voor voorstellen en initiatieven van anderen
- Publieksgericht
- Zakelijk in contact met derden

Wat bieden wij onze bestuursleden?

- Werken in een fijn en toegewijd team waar plezier en samenwerking de leidraad zijn
- Een inspirerende omgeving met veel contact met buurtgenoten
- Kans om een eigen bijdrage te leveren aan een gezelliger en beter leefklimaat in Noord. Eigen initiatieven zijn welkom
- Gratis toegang tot alle concerten en voorstellingen van de Buiksloterkerk
- Een maal per jaar gratis gebruik van de kerk voor een persoonlijk doel
- Een maal per jaar deelnemen aan bestuursdiner, met daarnaast andere leuke momenten

Ben je geïnteresseerd en wil je meer weten?

Je kunt contact opnemen met Francesca Knol, voorzitter. 0622793556 of een e-mail sturen naar Secretaris@buiksloterkerk.nl

